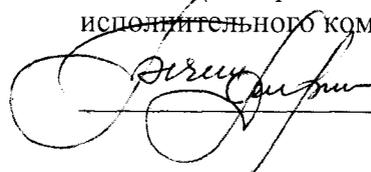


СОГЛАСОВАНО  
Начальник Управления культуры  
исполнительного комитета ЗМР РТ

  
Д.А.Бечин

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО  
«Детская музыкальная школа  
г.Зеленодольска РТ»  
  
А.С.Попов

Рассмотрено на заседании педагогического совета  
МБУ ДО «Детская музыкальная школа г.Зеленодольска РТ»  
Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

Введено в действие  
Приказ № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

**Положение о работе комиссии по оценке эффективности деятельности  
преподавателей и концертмейстеров**

**МБУ ДО «Детская музыкальная школа г.Зеленодольска РТ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение (далее Положение) разработано на основании Положения об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования государственных учреждений Республики Татарстан, разработанного в соответствии с Постановлением Кабинета министров Республики Татарстан от 18.08.2008 г. № 592 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Республики Татарстан», Трудовым Кодексом Российской Федерации и определяет критерии выплат за качество выполняемых работ работниками учреждения по результатам труда за определенный отрезок времени.

1.2. Комиссия по рассмотрению установления доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, (далее – «Комиссия») создается в целях реализации Положения о критериях оценки эффективности деятельности преподавателей и концертмейстеров МБУ ДО «Детская музыкальная школа г.Зеленодольска РТ».

1.3. Председателем Комиссии является директор школы, который несет полную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.

1.4. Состав Комиссии, в которую входят представители из числа администрации школы, профкома и педагогических работников, утверждается приказом директора.

1.5. Комиссия руководствуется в своей деятельности действующими нормативными документами:

- Трудовым Кодексом РФ

- Законом РФ «Об образовании»
- Постановлением Кабинета министров Республики Татарстан от 18.08.2008 г. № 592 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Республики Татарстан»
- Положением о критериях оценки эффективности деятельности преподавателей и концертмейстеров МБУ ДО «Детская музыкальная школа г.Зеленодольска РТ»
- Уставом МБУ ДО «Детская музыкальная школа г.Зеленодольска РТ»
- Коллективным договором.

## **2. Основные задачи**

2.1. Комиссия разрабатывает и представляет на рассмотрение педагогического Совета школы Положение о критериях оценки эффективности деятельности преподавателей и концертмейстеров МБУ ДО «Детская музыкальная школа г.Зеленодольска РТ» и форму оценочного листа с диапазоном баллов по каждому критерию.

2.2. Основные принципы деятельности Комиссии: компетентность, объективность, гласность, деликатность, принципиальность.

2.2. Комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку результативности деятельности педагога за отчетный период в соответствии с Положением о критериях оценки эффективности деятельности преподавателей и концертмейстеров МБУ ДО «Детская музыкальная школа г.Зеленодольска РТ»

2.3. Определяется следующий отчетный период:

- 1 учебный год (включая летние месяцы до 20 августа) – итоги учебного года, итоги участия в конкурсах, участие в общественной жизни образовательного учреждения.

2.4. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов:

- педагоги сдают оценочные листы в Комиссию до 20 августа отчетного периода;
- Комиссия рассматривает представленные материалы 20-22 августа отчетного периода;
- 23-25 августа отчетного периода педагог может обратиться в Комиссию с апелляцией;
- после 28 августа отчетного периода итоговая ведомость передается в бухгалтерию для начисления заработной платы на установленный срок.

2.5. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее трех членов Комиссии.

2.6. Решения Комиссии принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии.

2.7 Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности педагога за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.8. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом педагогического работника, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогу и утверждается приказом руководителя.

2.9. За ряд сверхнормативных работ работникам школы могут быть определены максимальные баллы:

- заместителю директора по УВР до 60 баллов
- председателю профсоюзного комитета до 60 баллов
- координатор работы с «Электронным образованием» до 60 баллов
- преподавателям и концертмейстерам, принимающим активное участие в мероприятиях, повышающих общественный имидж учреждения до 60 и 50 баллов соответственно (личное участие и подготовка учеников).

2.10. На усмотрение Комиссии педагогическим работникам могут быть добавлены баллы по следующим критериям:

1. Наличие наград, званий	Заслуженный, народный, нагрудный знак.	2
2. Наличие в классе (группе) профессионально ориентированных учащихся	Не менее 1 учащегося	1
3. Общественная работа	Работа в составе профкома, СТК, выполнение общественных поручений, секретарь пед.совета	1

2.11. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания по необходимости любого педагогического работника школы, либо проводить собеседования в целях уточнения представленных в Комиссию материалов.

2.12. В случае установления Комиссией существенных нарушений, представленные материалы возвращаются работнику для исправления и доработки.

2.13. В случае несогласия педагога с итоговым баллом, педагог имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано

изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен. Комиссия обязана принять и в течение двух дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение.

2.14. На основании решения Комиссии директор школы издает приказ об утверждении размера доплат педагогическим работникам школы.

2.15. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых 5 лет. Протоколы хранятся у председателя Комиссии.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее Положение действует до принятия нового с даты введения его в действие приказом директора школы.